



Azienda Ospedaliero-Universitaria  
San Luigi Gonzaga  
di Orbassano

Regione Gonzole 10 -10043 Orbassano TORINO  
Centralino tel 011.90261 – fax +39 011. 9026602  
E – mail: [urp@sanluigi.piemonte.it](mailto:urp@sanluigi.piemonte.it)  
95501020010 – P.I. 026985400166

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SOGGETTI DISPONIBILI AL  
FINANZIAMENTO DI UN PROGETTO DI SPONSORIZZAZIONE PER PROGETTO  
READY TO ACT SCLEROSI MULTIPLA**

**PREMESSA**

L'Amministrazione, in qualità di sponsee, intende ricercare uno o più soggetti disponibili a garantire I servizi individuati dal presente avviso necessari allo svolgimento del progetto di ricerca infra descritto, ricorrendo a contratto di sponsorizzazione, diretto al perseguimento degli interessi pubblici, che escluda forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, comportando risparmi di spesa. Lo schema tipo di contratto è pubblicato insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante. Altri elementi non previsti nel predetto schema tipo potranno essere definiti tra sponsee e sponsor.

**1. AMMINISTRAZIONE FINANZIATA E CRITERI GENERALI**

Denominazione e indirizzo dell'Amministrazione	A.O.U. San Luigi Gonzaga. Regione Gonzole, 10, 10043 - Orbassano (TO).
Ufficio Responsabile	S.C. Provveditorato - Economato Dott. Claudio Amprino e-mail: <a href="mailto:gea@sanluigi.piemonte.it">gea@sanluigi.piemonte.it</a> ;
Invio offerte	Piattaforma Sintel di Aria S.p.A., identificativo gara 172140033.
Tipologia di Amministrazione sponsorizzata	Azienda Ospedaliero Universitaria
Natura del contratto	Contratto di sponsorizzazione inteso quale contratto atipico, a titolo oneroso, con il quale la A.O.U., che è soggetto sponsorizzato (sponsee), si obbliga a fornire, nell'ambito delle proprie iniziative destinate ad un pubblico specifico o alla fruizione generalizzata, prestazioni accessorie di veicolazione del logo/nome/segno distintivo di soggetti terzi (sponsor), che si obbligano a pagare un corrispettivo (in denaro, prodotti o servizi) a fronte dell'associazione della propria immagine all'iniziativa dello sponsee.

**2. SCHEDA DI PROGETTO**

Titolo del Progetto	READY to ACT (Acceptance and Commitment Therapy).
---------------------	---

Periodo di riferimento	24 mesi dalla stipula del contratto di sponsorizzazione.
Struttura proponente	SCDO Neurologia.
Responsabile di Progetto	Dott.ssa Alessia Di Sapia, Direttore SCDO Neurologia dell' A.O.U. San Luigi Gonzaga.
Descrizione, fasi, obiettivi e tempi di realizzazione	<p>Il progetto è articolato in 3 fasi (Engagement, Ready for MS e Feedback), e avrà decorrenza biennale a decorrere dall'aggiudicazione della sponsorizzazione.</p> <p>Per l'attività richiesta è preventivato un numero di 8 ore settimanali:</p> <p><u>Fase 1: ENGAGEMENT</u></p> <p>Si attuerà una specifica formazione del personale sanitario per l'individuazione dei potenziali partecipanti al progetto secondo la valutazione dei criteri di selezione. I pazienti verranno coinvolti attraverso l'invio da parte dell'équipe del centro CRESM. Successivamente verranno effettuati colloqui preliminari individuali di un'ora con la psicologa del centro CRESM per confermare l'assenza dei criteri di esclusione, la spiegazione del progetto e la valutazione dell'effettiva volontà di prendere parte al percorso di gruppo.</p> <p><u>Fase 2: "READY for MS"</u></p> <p>Esso si articola in 6 incontri da 2,5 ore a cadenza settimanale, seguiti da un incontro di follow up dopo 4 settimane, di gruppi di 8 pazienti.</p> <p>Per la valutazione delle misure di outcome verranno somministrati a T0 (incontro preliminare di engagement), T1 (al termine del 6° incontro) e T2 (al termine del 7° e ultimo incontro di follow up) I seguenti questionari: MSQQL-29 (Multiple Sclerosis Quality of Life). BDI (Beck Depression Inventory, PSS (Perceived Stressful Scale), CDRISC-25 (Connor – Davidson Resilience Scale), MAAS (Mindfulness Awareness Attention Scale), VLQ (Valued Living Questionnaire), AAQ-II (Acceptance and Action Questionnaire), DDS (Drexel Defusion Scale).</p> <p><u>Incontro 1</u></p> <p>Verrà presentato il modello di funzionamento e psicopatologia dell'ACT e verranno fatti esercizi pratici con i partecipanti.</p> <p>A ognuno sarà chiesto di compilare I questionari</p>

al T0 per un'autovalutazione del proprio livello di flessibilità psicologica. Questa esercitazione permetterà di cominciare a osservare le proprie modalità di funzionamento in ottica ACT.

#### Incontro 2

Verrà spiegato il concetto di Accettazione, gli strumenti con cui si può misurare questo costrutto e insegnati esercizi pratici per promuoverla. Ai partecipanti sarà proposto l'utilizzo di queste capacità durante la vita quotidiana.

#### Incontro 3

Verrà spiegato il concetto di Defusione, saranno presentati gli strumenti con cui si può misurare questo costrutto e insegnati esercizi pratici per promuoverla. Ai partecipanti sarà chiesto di provare direttamente alcune di queste modalità per sperimentare la defusione con i propri pensieri.

#### Incontro 4

Partendo dal concetto di "Contatto con il momento presente", saranno presentati gli strumenti per mettere in atto la consapevolezza e saranno insegnati esercizi pratici per promuovere l'attenzione al qui ed ora. Ai partecipanti sarà chiesto di provare direttamente questi strumenti.

#### Incontro 5

Attraverso l'utilizzo di metafore verrà spiegato cosa si intende per "Sè come Contesto", saranno presentati gli strumenti con cui si può misurare questo costrutto e saranno insegnati esercizi pratici per promuovere questa capacità psicologica nei pazienti. I partecipanti saranno invitati a sviluppare nel concreto ciò che viene insegnato attraverso l'utilizzo dell'esercizio del sé osservante.

#### Incontro 6

Verrà spiegato cosa s'intende per "Contatto con i propri valori e azione Impegnata" anche attraverso l'uso di video e metafore, saranno presentati gli strumenti con cui si può misurare questo costrutto e saranno insegnati esercizi pratici per promuovere questa capacità psicologica. Verrà effettuata la somministrazione dei

	<p>questionari (t1) per la rivalutazione dei costrutti indagati.</p> <p style="text-align: center;"><u>Incontro 7</u></p> <p>Incontro di follow up per riprendere tutti gli strumenti appresi e nuova compilazione dei questionari (T2).</p> <p><u>Fase 3: FEEDBACK</u></p> <p>Ad un mese circa dal termine del progetto verrà effettuato un colloquio psicologico individuale da remoto (telemedicina), con ogni partecipante attraverso un'intervista semi-strutturata con cui sarà valutato il livello qualitativo, il percorso effettuato e raccolti i feedback di ciascuno. Questo servirà a migliorare il percorso proposto a futuri pazienti e a valutare la possibilità di proporre il percorso a persone con altre tipologie di malattie croniche e degenerative seguite al CRESM come persone con neuromielite ottica e miastenia gravis.</p>
Luogo di esecuzione del progetto	SCDO Neurologia 2 - Centro di Riferimento Regionale Sclerosi Multipla.
<b>3. VALORE DEL FINANZIAMENTO</b>	
Valore stimato	Euro 30.000,00
<b>4. CONTROPARTITA PER LO SPONSOR</b>	
Contropartita	<p>Il beneficio dello Sponsor consisterà esclusivamente nel ritorno di immagine; il progetto sarà presentato nella pagina WEB del CRESM, sul sito dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga, con il logo dello sponsor, in occasione di incontri divulgativi con i pazienti e attività di comunicazione aventi come oggetto la descrizione del progetto.</p> <p>Inoltre, l'iniziativa verrà promossa tramite locandine e brochure con il logo dell'azienda in qualità di sponsor del progetto a sostegno dei pazienti presso il centro CRESM.</p>
<b>5. MODALITA' GENERALI</b>	
Impegni dell'Amministrazione sponsee	Successivamente alla valutazione delle offerte ricevute da parte di apposita Commissione, l'Amministrazione predisporrà specifico contratto e adotterà il relativo provvedimento, per consentire l'avvio del progetto. Al termine del Progetto si impegna a relazionare allo sponsor circa gli esiti della sponsorizzazione.

Impegni dello sponsor	<p>Lo sponsor del Progetto, oltre alla corresponsione del finanziamento richiesto, dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione sponsee adeguati strumenti (riproduzioni fotografiche, file, targhe di riconoscimento, ecc.) per la riproduzione esatta dei propri loghi/nome/segno distintivo aziendali, per consentire la divulgazione tramite le attività e le iniziative connesse al Progetto.</p> <p>L'offerta dello Sponsor non potrà in alcun modo subire variazioni di valore in diminuzione, anche a fronte di ritorni pubblicitari e/o d'immagine per lo stesso Sponsor diversi da quelli da esso eventualmente preventivati.</p>
Clausole di tutela	<p>L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accogliere proposte da parte di candidati sponsor qualora si configurino conflitti di interesse, anche potenziali, nei rapporti con l'Amministrazione e/o con il Responsabile Scientifico del Progetto, ovvero circostanze in contrasto con il proprio Codice Etico, pubblicato sul sito aziendale, ovvero siano in corso contenziosi con l'Amministrazione stessa, si configurino contrasti tra le attività o i prodotti dello sponsor e i fini istituzionali dell'Azienda.</p>
<b>6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE</b>	
Tempi e luogo di presentazione della lettera d'offerta	<p>Il candidato sponsor dovrà far pervenire - entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 agosto 2023 – la propria offerta sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A.; questa conterrà una lettera d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, riportante i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-breve presentazione della società/ente;</li> <li>- contributo in termini di servizi proposti che si intende offrire, con l'impegno a sostenere il Progetto sino alla conclusione dello stesso, compreso l'eventuale disponibilità per un periodo di proroga;</li> <li>- nominativo, indirizzo mail e numero di telefono di un referente del candidato sponsor.</li> </ul> <p>Dovrà essere allegata alla succitata offerta, pena la sua inammissibilità, fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.</p>
Richiesta chiarimenti	<p>Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il 01/08/2023 alle ore 12.00; le</p>

	risposte ai succitati chiarimenti saranno pubblicate sul portale entro il 04/08/2023.
<b>7. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLO SPONSOR</b>	
<p>Criteria</p>	<p>Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A., identificativo n. 172140033. Il Termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato al 10/08/23 alle ore 12.00.; le offerte presentate entro il termine citato saranno valutate dal Comitato Etico di Garanzia formato dal Responsabile della prevenzione, della corruzione e per la trasparenza e dai Direttori/Responsabili delle seguenti strutture o loro delegati:</p> <p>S.C. Provveditorato - Economato  S.C. Direzione Sanitaria di Presidio  S.C. Tecnico e Tecnologie;  S.S. Attività Amministrativa Area Sanitaria e Relazioni Esterne;  S.S. Controllo di Gestione;</p> <p>le funzioni di segreteria siano assicurate alla S.S. Attività Amministrativa Area Sanitaria e Relazioni Esterne;</p> <p>La scelta dello sponsor avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici</p>
<p>Trattamento dei dati</p>	<p>Ai sensi del Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile della presente procedura.</p>