



## **AVVISO DI RICERCA SPONSORIZZAZIONI PER SOSTENERE LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL PROGETTO “SORVEGLIANZA DELLE INFEZIONI CORRELATE AL CATETERE VENOSO CENTRALE (CRBSI)” E CONDIZIONI CONTRATTUALI**

Con il presente avviso l'AOU San Luigi Gonzaga, con sede in Regione Gonzole n. 10, Orbassano (TO), ai sensi dell'art. 43 della L. n. 449/1997, dell'art. 28, comma 2 bis lett. c) della L. n. 448/1998, dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento sulla disciplina e gestione delle sponsorizzazioni approvato con Delibera D.G. n. 43 del 21/01/2022, intende ricercare soggetti che vogliano sponsorizzare la gestione informatizzata del progetto “Sorveglianza delle infezioni correlate al catetere venoso centrale (CRBSI)”, CODICE dello studio: CRBSI, TITOLO dello studio: Progetto di Sorveglianza delle Infezioni Correlate al Catetere Venoso Centrale (CRBSI), PROMOTORE: S.S. Unità Prevenzione Rischio Infettivo, CENTRO CLINICO: A.O.U. SAN LUIGI GONZAGA (strutture che utilizzano CRBSI), SPERIMENTATORE RESPONSABILE: dott.ssa Paola Anna SILVAPLANA.

### **1. Ente promotore e profili giuridici**

L'AOU San Luigi Gonzaga assume il ruolo di Sponsee. La sponsorizzazione viene svolta attraverso un finanziamento in denaro, destinato al costo complessivo della gestione informatizzata del progetto, stimato in euro 20.000,00 (oltre IVA). A fronte del supporto al progetto, è previsto a favore dello Sponsor adeguato e proporzionato ritorno di immagine, attraverso l'inserimento di logo/nome/marchio nella pubblicazione dei risultati dello studio.

L'eventuale mancato integrale utilizzo della somma corrisposta dallo Sponsor rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che lo Sponsor possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

### **2. Oggetto e natura delle sponsorizzazioni**

Il finanziamento dello Sponsor è destinato alla copertura dell'attività di gestione informatizzata del progetto.

Il costo stimato delle singole attività è stato così quantificato:

1. FASE 1 – AVVIAMENTO DEL SERVIZIO E DOCUMENTAZIONE: € 5.000 + IVA

Presa in carico applicativo CRBSI

Reverse Engineering

Predisposizione documentazione tecnico-funzionale

2. FASE 2 - SUPPORTO EVOLUTIVO: 20gg x € 450/g = € 9.000 + IVA

3. FASE 3 - HELPDESK: € 500 / mese + IVA

La sponsorizzazione richiesta è di natura finanziaria (essa prevede esclusivamente l'erogazione di un contributo economico).

### **3. Durata**

Il progetto “Sorveglianza delle infezioni correlate al catetere venoso centrale (CRBSI)” ha durata di 12 mesi.

### **4. Impegni generali dello Sponsor**

Il soggetto che verrà individuato come Sponsor, formalizzato il rapporto di sponsorizzazione, avrà l'obbligo di corrispondere la somma di denaro a favore dello Sponsee nei seguenti termini: unica soluzione anticipata, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Lo Sponsee richiederà allo Sponsor il pagamento dell'importo dallo stesso dovuto, emettendo, contestualmente al versamento, fattura assoggettata ad Iva di legge.

Il pagamento sarà effettuato dallo Sponsor mediante bonifico bancario.

Resta inteso che gli obblighi dello Sponsee sono sospensivamente condizionati all'effettivo versamento del corrispettivo da parte dello Sponsor.



Lo Sponsor è tenuto ad individuare il logo/nome/marchio con il quale intende sostenere la sponsorizzazione ed a mettere a disposizione dello Sponsee ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione dello stesso.

L'Azienda acconsente che lo Sponsor pubblicizzi direttamente, secondo gli usi, il proprio intervento sponsorizzativo. Tutti i materiali di comunicazione che lo Sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Azienda. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello Sponsor sia associata allo stemma o al logo dell'Azienda, il marchio dello Sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi dell'Azienda.

#### **5. Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte**

I soggetti cui è rivolto il presente avviso sono privati (persone fisiche o giuridiche) e associazioni dotate di personalità giuridica, singoli e associati, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Tali soggetti possono manifestare il proprio interesse alla sponsorizzazione e fare la propria offerta mediante il modello di cui all'allegato A.

Le offerte di sponsorizzazione presentate dovranno consistere in sponsorizzazioni di natura finanziaria mediante dazione di denaro.

#### **6. Profili economico - giuridici**

I rapporti tra l'Azienda e lo Sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto, secondo le condizioni di cui al presente Avviso e l'offerta dello Sponsor, che sarà allegata al contratto.

Le spese relative alla stipula del contratto, e la sua eventuale registrazione, solo in caso d'uso, saranno interamente a carico dello Sponsor, come le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi, comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti.

Il relativo importo è soggetto ad aliquota di legge, in quanto il contratto di sponsorizzazione costituisce attività rilevante ai fini IVA. Lo Sponsor potrà godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

#### **7. Esclusioni**

L'Azienda non stipula contratti di sponsorizzazioni, revoca il provvedimento o recede dal contratto qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella dello sponsor;
- siano in atto delle controversie e conflitti di natura giuridica tra l'Azienda e il soggetto che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- siano in corso contratti di appalto o comunque a titolo oneroso, a cui lo sponsor ha partecipato o è stato invitato a partecipare se l'oggetto ha la stessa natura della sponsorizzazione;
- i costi relativi alla sponsorizzazione facciano venir meno la convenienza economica alla sponsorizzazione stessa.

L'Azienda si riserva, comunque, la facoltà di non accettare qualsiasi richiesta di sponsorizzazione qualora ravvisi, nell'oggetto della veicolazione pubblicitaria (marchio-logo-messaggio) potenziali danni alla propria immagine, per ragioni di interesse pubblico, o per motivi di opportunità.

#### **8. Termine e modalità di presentazione delle proposte**

Le offerte di sponsorizzazione dovranno pervenire a mezzo PEC all'indirizzo: **fornitori@pec.sanluigi.piemonte.it**.

Il termine di presentazione è le **ore 12 del sedicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso**, sul sito internet aziendale sezione Bandi di gara.



L'offerta, redatta in lingua italiana e conforme al modello allegato A, deve essere sottoscritta, digitalmente da un legale rappresentante dell'offerente, con a corredo un suo documento di identità in corso di validità, e recare, in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, i seguenti contenuti:

1. dati generali identificativi dell'offerente;
2. sintetica descrizione dell'attività esercitata e, se azienda o professionista, Curriculum;
3. entità (sia in cifre che in lettere) IVA esclusa, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo); la somma si intenderà destinata al finanziamento del progetto.
4. dichiarazione da parte del legale rappresentante:
  - di possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
  - di assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Azienda;
  - di non avere in corso contratti di appalto o comunque a titolo oneroso, a cui lo Sponsor ha partecipato o è stato invitato a partecipare se l'oggetto ha la stessa natura della sponsorizzazione;
  - di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso;
  - di impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
  - di impegno ad osservare il Codice di Comportamento dell'Azienda <http://www.sanluigi.piemonte.it/delibere/DL33/Allegati/33105.pdf>.

L'offerta di sponsorizzazione è vincolante per lo Sponsor ai fini della formalizzazione del contratto per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta stessa.

## 9. Esame delle offerte

Le offerte pervenute saranno valutate e ordinate dal Comitato Etico di Garanzia aziendale secondo il criterio del maggior finanziamento.

L'Amministrazione si riserva di effettuare una valutazione, oltre che alla luce del predetto criterio, anche alla luce del comportamento etico e della responsabilità sociale dello Sponsor attestati, in via esemplificativa, con il possesso della certificazione SA8000:2008, che identifica uno standard internazionale di certificazione redatto dal CEPAA (Council of Economical Priorities Accreditation Agency) e volto a certificare alcuni aspetti della gestione Aziendale attinenti alla CSR (Corporate Social Responsibility, - responsabilità sociale d'impresa), dello standard certificabile ISO 14001 che identifica uno standard di gestione ambientale (SGA) che fissa i requisiti di un sistema di gestione ambientale di una qualsiasi organizzazione e dell'indice FTSE4 Good Europe Index che valuta la performance delle aziende che sono globalmente riconosciute per gli alti standard di responsabilità sociale ed include le aziende europee che si distinguono per gestione trasparente e applicazione di criteri sostenibili. A tale fine il soggetto allega la documentazione ad eventuale comprova, unitamente all'offerta.

Il Comitato Etico di Garanzia formula una graduatoria delle proposte pervenute, individuando l'offerente classificato per primo in graduatoria, che sarà dichiarato idoneo per la stipula del contratto di sponsorizzazione oppure, in caso contrario, decide che nessun soggetto risponde ai requisiti dell'Avviso e quindi non procederà alla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione.

Non richiedendo tale iniziativa, per sua natura, l'individuazione di un unico sponsor sono anche ammesse sponsorizzazioni da parte di più soggetti proponenti.

Nel caso in cui l'offerente risultato aggiudicatario dichiari di non voler procedere alla stipula del contratto, si procede con l'offerente collocato al posto successivo nella graduatoria.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.



### **11. Trattamento dati personali**

Il trattamento avviene secondo l'Informativa messa a disposizione.

### **12. Penali**

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo sarà obbligato a versare all'Azienda, entro giorni solari 15 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

### **13. Responsabile del procedimento e informazioni**

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Claudio Amprino, Direttore S.C. Provveditorato – Economato.

Per informazioni in ordine al presente avviso è possibile rivolgersi alla dott.ssa Federica Fresco - [f.fresco@sanluigi.piemonte.it](mailto:f.fresco@sanluigi.piemonte.it)

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'AOU all'indirizzo: <http://www.sanluigi.piemonte.it/bandi/>

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente documento valgono le disposizioni di legge applicabili nonché il succitato Regolamento aziendale sulle sponsorizzazioni.

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Torino.

Il Direttore S.C. Provveditorato – Economato

Dott. Claudio Amprino

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)